

Solicitação nº: 0303/2026; Favorecido: RENATO ANDRE LEAL DA CUNHA; Cargo/Função: FC-01 ASSISTENTE I; Deslocamento: GOIANIA a PONTALINA; Finalidade da viagem: Realizar a montagem dos equipamentos de informática instalados na unidade provisória do Cartório Eleitoral.; Afastamento: 28/05/2026 a 29/05/2026; Nº de diárias: 1,5; Valor Unitário: 610,88; Total Bruto: 916,32; Total Líquido: 747,20

### **EXTRATO CONCESSÃO DE DIÁRIAS - 0307/2026**

**PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Solicitação nº: 0307/2026; Favorecido: NATALIA DRUMMOND BRAGA; Cargo/Função: FC-06 CHEFE DE SEÇÃO; Deslocamento: GOIANIA a URUACU - GOIANIA a LUZIANIA; Finalidade da viagem: Deslocamento da servidora Natalia Drummond Braga, Chefe da SEGEM, para os municípios de Uruaçu/GO e Luziânia/GO, com a finalidade de prestar suporte à instalação dos painéis dos Pontos de Memória vinculados às respectivas Zonas Eleitorais, sendo: a) nos dias 20 e 21/05/2026, para o município de Uruaçu/GO b) no dia 27/05/2026, para o município de Luziânia /GO.; Afastamento: 20/05/2026 a 21/05/2026 - 27/05/2026 a 27/05/2026; Nº de diárias: 2,0; Valor Unitário: 763,60 (0,5 diária), 610,88 (1,5 diária); Total Bruto: 1.298,12; Total Líquido: 1.044,44

### **EXTRATO CONCESSÃO DE DIÁRIAS - 0304/2026**

**PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Solicitação nº: 0304/2026; Prorrogação; Favorecido: CLAITON NETO DE ARAUJO; Cargo/Função: FC-01 ASSISTENTE I; Deslocamento: GOIANIA a JARAGUA; Finalidade da viagem: Com a finalidade de prestar suporte técnico à instalação da infraestrutura de rede e dos equipamentos necessários ao funcionamento da nova sede do Cartório Eleitoral daquela localidade.; Afastamento: 29/05/2026 a 30/05/2026; Nº de diárias: 2,0; Valor Unitário: 610,88; Total Bruto: 1.221,76; Total Líquido: 1.137,20

### **EXTRATO CONCESSÃO DE DIÁRIAS - 0301/2026**

**PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Solicitação nº: 0301/2026; Favorecido: MAURICIO MACHADO DA SILVEIRA; Cargo/Função: FC-06 CHEFE DE CARTÓRIO; Deslocamento: SILVANIA a SAO MIGUEL DO PASSA QUATRO Finalidade da viagem: Proceder as vistorias nos locais de votação, em atendimento ao cronograma operacional das Eleições Gerais de 2026.; Afastamento: 27/05/2026 a 27/05/2026; Nº de diárias: 0,5; Valor Unitário: 610,88; Total Bruto: 305,44; Total Líquido: 220,88

### **EXTRATO CONCESSÃO DE DIÁRIAS - 0296/2026**

**PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Solicitação nº: 0296/2026; Favorecido: ARTHUR DE ALMEIDA CRUZ; Cargo/Função: FC-01 ASSISTENTE I; Deslocamento: GOIANIA a ITAJA; Finalidade da viagem: Renovação de locação do imóvel do Cartório Eleitoral de Itajá.; Afastamento: 08/06/2026 a 10/06/2026; Nº de diárias: 2,5; Valor Unitário: 610,88; Total Bruto: 1.527,20; Total Líquido: 1.273,52

## **PORTARIAS**

### **PORTARIA DG Nº 106, DE 01 DE JUNHO DE 2026**

**PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Portaria DG Nº 106, DE 01 DE junho DE 2026.

A DIRETORA-GERAL DA SECRETARIA DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo disposto no artigo 46, incisos XVI e XXXVII, da Resolução TRE-GO nº 275, de 18 de dezembro de 2017, e alterações posteriores, c/c o art. 5º da Resolução TRE-GO nº 346, de 21 de janeiro de 2021, e tendo em vista o disposto no art. 3º, inciso IV, c/c art. 2º, incisos I e II, da Resolução TRE-GO nº 346/2021, bem como a instrução contida no SEI nº 24.0.000020269-6,

RESOLVE:

Art. 1º Esta Portaria destina-se a tornar pública a manutenção da Condição Especial de Trabalho - modalidade Teletrabalho, sem acréscimo da produtividade de que trata a Resolução CNJ nº 227, de 15 de junho de 2016, à servidora KATIUSSE KELLE DE MELO SOARES, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, a contar do dia 25/2/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**THAÍS CEDRO GOMES**

Diretora-Geral

**PORTARIA DG Nº 104, DE 28 DE MAIO DE 2026****PUBLICAÇÃO EM : 02/06/2026**

Portaria DG Nº 104, DE 28 DE maio DE 2026.

A DIRETORA-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DE GOIÁS, no uso das atribuições conferidas pelo disposto no artigo 46, inciso XVI e XXVI, da Resolução TRE-GO nº 275, de 18 de dezembro de 2017, e alterações posteriores, e tendo em vista a instrução contida no processo SEI nº26.0.000004833-9,

RESOLVE:

Art. 1º Esta portaria atualiza os integrantes da Comissão Permanente de Avaliação Documental, responsável pelas ações estabelecidas no artigo 9º da Resolução TRE-GO nº 366/2022 e pela multiplicação de conhecimentos relativos à gestão documental nas respectivas áreas de atuação, conforme o anexo único.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se a Portaria DG nº 260 /2025.

(ANEXO ÚNICO DA PORTARIA DG Nº 104/2026)

COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DOCUMENTAL

UNIDADES	INTEGRANTES
SGI	Waléria Procópio de Oliveira - PRESIDENTE; Gislene Goulart de Souza Dias- titular; Viviane Fraga de Oliveira - titular; Thatiane Coleta Silva - suplente.
SECOM	Brazilino Nunes de Oliveira - titular; Celene de Cunha Sousa - suplente.
PRES	Aline Rossana de Lima Tavares - titular; Paloma Maria Lustosa Siqueira - suplente.
VPCRE	Denise Aranha Souza Godinho - titular; Eneida de Oliveira Araújo Silva - suplente.